

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЦУНТИНСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2024г.

№ 62

с. Кидеро

**Об открытии пришкольных оздоровительных
лагерей с дневным пребыванием**

В целях подготовки летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2024 году, в соответствии с Постановлением администрации МР «Цунтинский район» от 26 февраля 2024 года № 53 "О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи в 2024г." **постановляю:**

1. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:

1.1. Открыть пришкольные оздоровительные лагеря в летний период на базе:

- МКОУ «Шайтлинская СОШ»,
- МКОУ «Междуреченская ОШ».

1.2. Издать приказ по муниципальным общеобразовательным учреждениям об организации и открытии лагеря и предусмотреть в нем ответственность за жизнь и здоровье детей в лагере – в срок до 18.03.2024 г.;

1.3. Установить оплату стоимости набора продуктов питания для детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием из расчета 120 рублей 00 копеек на одного ребенка в день в период школьных каникул из республиканского бюджета.

1.4. Установить срок пребывания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием 20 дней в месяц на 3 месяца в период летних школьных каникул.

2. Централизованной бухгалтерии Администрации муниципального района «Цунтинский район» взять под контроль ведение финансовой

документации по организации и функционированию лагерей с дневным пребыванием.

3. Руководителям образовательных организаций:

3.1. Обеспечить прием лагерей с дневным пребыванием детей к летнему периоду, выполнив предписания всех служб, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья детей во время пребывания в лагере в срок до 20.05.2024 г.

3.2. В период организации и проведения летней оздоровительной кампании принять меры по повышению требовательности к персоналу по вопросам обеспечения противопожарного режима, в том числе, при эксплуатации электроприборов, розеток и электрокабелей, а также путей эвакуации и эвакуационных выходов, по соблюдению мер безопасности, об использовании дезинфицирующих средств и средств индивидуальной защиты.

3.3. Совместно с ответственными за охрану труда провести инструктажи педагогов и техперсонала, привлеченных к работе в лагерях – в срок до 20.05.2024 г.

3.4. Предусмотреть занятость подростков формами труда и отдыха, не требующими финансовых затрат.

3.5. Уделить особое внимание занятости детей из малоимущих семей, опекаемым детям, участников СВО, семей «группы риска» и подростков, склонных к правонарушениям.

3.6. Назначить ответственных за составление отчетов в летний период и своевременно сдавать отчеты о занятости детей и подростков.

4. Начальникам лагерей:

4.1. Производить прием детей в лагерь на основании заявлений родителей и медицинской справки.

4.2. Вести документацию в соответствии с требованиями к видам организованных лагерей. Своевременно сдавать финансовые отчеты.

4.3. Запретить купание детей в открытых водоемах и необорудованных местах.

4.4. Не открывать лагерь без акта приема районной комиссией.

4.5. Обеспечить выполнение требований санитарного законодательства, законодательства по защите прав потребителей, законодательства о техническом регулировании в оздоровительных организациях, в том числе в части:

- обеспечение детей питьевой водой гарантированного качества;
- контроля за безопасностью пищевых продуктов;
- соблюдение санитарного противоэпидемиологического режима,
- соблюдение мер безопасности.

5. Утвердить дислокацию оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в каникулярный период 2024 года (к настоящему приказу прилагается Приложение № 1).

6. Утвердить порядок приемки пришкольных оздоровительных лагерей в летний период на базе муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района «Цунтинский район» (к настоящему приказу прилагается Приложение № 2).

7. Утвердить примерное положение о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (к настоящему приказу прилагается Приложение № 3).

8. Утвердить форму заявления от родителей (законных представителей) на оздоровление ребенка в пришкольном лагере (к настоящему приказу прилагается Приложение № 4).

9. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

/ Глава

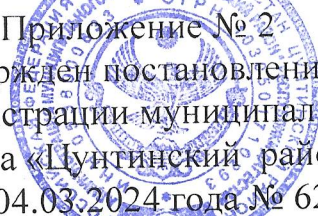


А.Х. Гамзатов

Приложение 1
Утвержден постановлением
Администрации муниципального
района «Цунтинский район»
от 04.03.2024 года № 62

ДИСЛОКАЦИЯ
детских оздоровительных пришкольных лагерей в
Цунтинском районе в 2024 году

№ п.п.	Школа	Кол-во дней пребывания	Количество человек			
			Всего	1 смена	2 смена	3 смена
1.	МКОУ «Шайтлинская СОШ»	20	60	20	20	20
2.	МКОУ «Междуреченская» СОШ	20	60	20	20	20



Приложение № 2
Утвержден постановлением
Администрации муниципального
района «Цунтинский район»
от 04.03.2024 года № 62

Порядок приемки пришкольных лагерей

1.1. Приемка пришкольного лагеря осуществляется муниципальной межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в летний период, создаваемой ежегодно Постановлением Главы муниципального района «Цунтинский район».

1.2. Приемка осуществляется не позднее, чем за 3-5 дней до начала смены лагеря согласно графику приемки лагерей.

1.3. По результатам работы комиссии составляется акт.

1.4. Лагерь считается принятым при условии отсутствия замечаний членов комиссии, осуществляющих проверку.

График приемки пришкольных лагерей с дневным пребыванием МР «Цунтинский район»

18 мая

10.00 - МКОУ «Шайтлинская СОШ»

12.00 - МКОУ «Междуреченская СОШ»

Приложение № 3
Утвержден постановлением
Администрации муниципального
района «Цунтинский район»
от 04.03.2024 года № 62

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛАГЕРЯХ, ОРГАНИЗОВАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ
ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ОРГАНИЗАЦИЮ
ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ (С
КРУГЛОСУТОЧНЫМ ИЛИ ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ)**

1. Настоящее Примерное положение о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием) (далее - Положение), регулирует деятельность лагерей, созданных в качестве юридических лиц или структурных подразделений образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием) (далее соответственно - образовательная организация, пришкольный лагерь).

2. Пришкольный лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях (далее - дети).

3. В своей деятельности пришкольный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, а также актами и Уставом организации, на базе которой создан пришкольный лагерь и настоящим Положением.

4. Пришкольный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

5. Предметом деятельности пришкольного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

6. Целями деятельности пришкольного лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом

совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения, проживания (при круглосуточном пребывании) детей в пришкольном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

7. Пришкольный лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

- развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

- развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение, проживание (при круглосуточном пребывании), питание детей в школьном лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в пришкольном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

Пришкольный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в пришкольном лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

8. Дети направляются в пришкольный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в пришкольном лагере.

9. Пребывание детей в пришкольном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

10. Деятельность детей в пришкольном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематика) программ смен

пришкольного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач пришкольного лагеря.

11. Пришкольный лагерь может быть организован с круглосуточным либо дневным пребыванием детей.

12. Пришкольный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности пришкольного лагеря.

В пришкольном лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в пришкольном лагере образовательным программам.

13. Оказание медицинской помощи детям в пришкольном лагере осуществляется на основании Соглашения между медицинским учреждением и образовательной организацией.

14. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы пришкольного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

15. К работе в пришкольном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970) и от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и

периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

16. При приеме на работу в пришкольный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

17. Руководитель и работники пришкольного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в пришкольном лагере, их жизнь и здоровье.



Приложение № 4
Утвержден постановлением
Администрации муниципального
района «Дунтинский район»
от 04.03.2024 года № 62

Начальнику пришкольного лагеря
МКОУ «_____ СОШ»
от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающего по адресу: _____
_____ телефон _____

Заявление

Прошу предоставить путевку (место) моей дочери (сыну) _____

_____ (ФИО, дата рождения)
в лагерь с дневным пребыванием на базе МКОУ «_____ СОШ», в _____
смену 2024 года.

Согласна (согласен) на информирование по телефону, отказываюсь от письменного уведомления.

1. Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____ г.
паспорт серии _____, номер _____, выданный «___» _____ г.
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
даю согласие на обработку (в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу),
обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных:

- фамилии, имени, отчества, даты и места рождения;
- места регистрации и места фактического проживания, номера домашнего телефона;
- данных паспорта гражданина Российской Федерации;
- номера страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- идентификационного номера налогоплательщика.

2. Цель обработки персональных данных:

- передача третьим лицам персональных данных, необходимых для заключения и исполнения договоров (контрактов, соглашений);

3. Согласие действительно до 31.12.2024г.

4. Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления на имя начальника Управления образования Администрации муниципального района «Дунтинский район».

«___» _____ 20__ г. _____ (подпись заявителя)